

Intern rullerende årsplan 2011 til 2013 NATURHISTORISK MUSEUM, UIO vedtatt av NHMs styre 25.november 2011

Den rullerende årsplanen for NHM for perioden 2011 til 2013 bygger på strategien som ble vedtatt i styremøtet den 23. september 2010. Årsplanens hovedoppgave er å prioritere arbeidet med å implementere mål og delmål i strategien. Årsplanen er også styrende for budsjetttildelingene i planperioden.

I denne interne årsplanen er strategimålene fordelt på seksjonene på samme måte som budsjettet er fordelt etter ansvarsforholdene til den enkelte seksjon eller sentralt hos direktør.

Dette ansvaret fordeler seg i kapitlene som følger:

Samlinger:	Seksjon for forskning og samlinger (SFS) og Seksjon for konserverings- og forskningsteknikk (SKF)
Forskning:	SFS
Botanisk hage	Eget kapittel for seksjonen
Formidling:	Seksjon for utadrettet virksomhet (UTAD)
Utdanning:	Seksjon for forskning og samlinger

For de øvrige strategiområdene ligger ansvaret sentralt under direktør og øvrig ledelse.

Samlinger

Mål

Samlingene skal videreutvikles i henhold til en detaljert samlingsstrategi.

Samlingene skal holde internasjonal standard med hensyn til kuratering, digitalisering, sikring og bevaring, slik at dagens og framtidens behov for forskning, dokumentasjon, undervisning, utstilling og formidling av naturmangfoldkunnskap blir ivaretatt.

Samlingsinformasjonen skal, hvis ikke spesielle hensyn må tas, være fritt tilgjengelig for både interne og eksterne brukere, primært over Internett. De tradisjonelle samlingenes betydning som ikke-human genbank skal utnyttes. I tillegg skal museet legge vekt på å bygge opp DNA/vevs-samlinger av objekter som er innsamlet og konserverte med spesielt henblikk på bevaring av intakt DNA. I sin samlingsforvaltning skal museet også ivareta samfunnets interesser og samarbeide med andre institusjoner.

Ansvar SKF:

Delmål

En operativ samlingsplan skal gi prioriteringer for samlingsvirksomheten

Oppgave

Implementeringen av samlingsplanen skal starte opp vinteren 2011 etter at den er godkjent av museets styre.

Delmål

Renovering av de gamle museene og et nybygg ("Brøggersenteret") med plass til samlinger skal være på plass på Tøyen innen 2018.

Oppgave

I mellomperiode, før Brøggersenteret står ferdig, skal utsatte og viktige samlinger flyttes til midlertidige lokaler på Økern sammen med deler av kuraterings- og prepareringsvirksomheten. Flytteprosessen starter høsten 2010.

Frist for gjennomføring:

Fortløpende aktivitet i perioden 2011-2015

Milepæl for gjennomføring:

Herbarier fra eksterne magasin overføres innen 30. 6.2011.

Zoologiske objekter overføres innen 31. 12.2012.

Geologiske objekter overføres innen 31. 12.2011.

Arkiver overføres innen 30. 6.2011.

Delmål

Typesamlingene skal være digitalisert og gjort tilgjengelige på Internett innen 2012. Øvrige prioriterte samlinger skal være digitalisert og klargjort for digital formidling innen 2015.

Oppgave

REVITA-satsingen konsentreres om digitalisering og den kuratering som naturlig følger med det. Typesamlingene og risikoutsatte samlinger prioriteres.

Frist for gjennomføring:

Implementering utføres parallelt med den nye samlingsplanen.

Milepæl for gjennomføring:

Oppstart registreringsentral på Økern innen 31.3.2011

Ansvar SFS:

Delmål

En operativ samlingsplan skal gi prioriteringer for samlingsvirksomheten

Oppgave

Utarbeide oppdatert plan for forvaltning av samlingene, herunder plan for nyinnsamling, oppbygging av DNA/vevs-samlinger, digitalisering, sikring og bevaring av samlingene, og for *ex situ* bevaring av truede planter.

Frist for gjennomføring:

Implementeringen av samlingsplanen skal starte opp vinteren 2011 etter at den er godkjent av museets styre.

Delmål

Typesamlingene skal være digitalisert og gjort tilgjengelige på Internett innen 2012. Øvrige prioriterte samlinger skal være digitalisert og klargjort for digital formidling innen 2015.

Oppgave

NHM skal ta et spesielt ansvar for å forvalte navn på utenlandske taksa i Artsnavnebasen i nært samarbeid med Artsdatabanken.

Delmål

Etablere NHM som permanent nasjonal node for Global Biodiversity Information Facility (GBIF) når innværende prosjektperiode utløper i 2011.

Oppgave

Sikre nødvendig forankring, oppgavefordeling og finansiering i samarbeid med Artsdatabanken.

Frist for gjennomføring:

Søknad til NFR om forelengelse av prosjektperiode innen 1. mai 2011

Milepæler for gjennomføring:

Ny avtale med NFR/KD 1. januar 2012

Forskning

Mål

NHMs forskningsaktivitet skal bidra til å styrke UiOs stilling som forskningsuniversitet av høy internasjonal standard, og forskningen ved NHM skal i hovedsak være samlingsrelatert. Det samlede temaet for NHMs forskning er beskrivelse av naturens mangfold og erverving av ny kunnskap om og forståelse av de evolusjonære, økologiske og geologiske prosessene som leder frem til dette mangfoldet. Forskningen skal ivareta museets forpliktelser overfor samfunnet. All forskning skal ha formidling av ny kunnskap som et delmål.

Valget av naturmangfold som hovedtema for forskningen ved NHM betyr at museet skal bygge videre på det fortrinn samlingene gir i forhold til rene forskningsinstitutter, og legge til rette for en enda bedre utnytting av dette fortrinnet. NHM tar sikte på å bli et nasjonalt tyngdepunkt for kunnskap om og analyse av sted- og tidfestet naturmangfoldinformasjon. Som landets største naturhistoriske museum har NHM et ansvar for å levere forskning av høy kvalitet til samfunnet. Forskningen ved NHM skal derfor ha to siktemål; den skal både bidra til den internasjonale forskningsfronten og bidra til å dekke samfunnets behov for kunnskap om naturmangfoldet. En stor del av NHMs forskning har i de senere år vært knyttet til Arktis og Nordområdene. Det tas sikte på at NHM også i fremtiden skal gi høy prioritet til utforskningen av disse områdene.

Delmål

Etablere et Senter for fremragende forskning (SFF) innen naturmangfoldforskning med utgangspunkt i Nasjonalt senter for biosystematikk (NCB) og NHMs fagmiljøer innen paleontologi og naturmangfoldmodellering (IMN).

Oppgave

Utarbeide søknad for SFF.

Frist for gjennomføring:

Søknad SFF fremmes innen søknadsfristen, trolig før sommeren 2011

Delmål

Forskningen skal innrettes slik at NHMs ledende rolle som kunnskapsleverandør innen naturmangfold kan videreutvikles.

Oppgave

Det etableres en forskerskole for å styrke forskerutdanningen innen biosystematikk og taksonomi.

Frist for gjennomføring:

Søknad til NFR og Artsdatabanken for videreføring av oppstartsprosjektet av forskerskolen innen søknadsfristen i februar 2011.

Oppgave

Styrke den delen av NCB-forskningen som er basert på "gammelt" DNA, inkludert oppbygging av et nytt laboratorium til formålet.

Frist for gjennomføring:

Sikre driftsmidler til aDNA-laboratoriet for 2011. **Frist 1.1.2011**

Oppgave

Videreutvikle forskningen knyttet til identifisering og modellering av naturmangfoldmønstre og naturtyper (IMN).

Frist for gjennomføring:

Oppfølging av IMNs handlingsplan for 2011

Oppgave

Delta i en utvikling av en internasjonal standard for molekylær identifisering av arter (DNA barcoding) med særskilt ansvar for arktisk biomangfold.

Frist for gjennomføring:

Etablere NorBOL som permanent infrastruktur (hvis NFR søknad innvilges). Oktober 2011

Delmål

NHM skal bli en spydspiss i arktisk paleontologisk forskning. NHM skal videreutvikle det eneste miljø av en viss størrelse innen paleontologisk forskning i Norge. Spesielt skal studier av virveldyr og virvelløse dyr fra mesozoikum i arktiske områder prioriteres, med hovedvekt på marine jura-avsetninger på Svalbard. Den paleontologiske forskningen skal inngå i forslaget til det nye SFF.

Oppgave

Styrke bemanningen og ekstern finansiering innen makropaleontologi/kvantitativ paleontologi.

Frist for gjennomføring:

Besette en ny vitenskapelig stilling innen paleontologi innen 31.12.2012

Delmål

Forskningen innen geologi med utgangspunkt i museets samlinger skal gi en bred kompetanse som er attraktiv for industrien og andre brukere.

Oppgave

Styrke bemanningen innen systematisk mineralogi/petrologi.

Frist for gjennomføring:

Nytt professorat besettes innen 31.12.2011

Delmål

Veiledningen og oppfølgingen av doktorgradsstipendiater skal sikre høy gjennomføringsgrad og god kvalitet på doktorgradsavhandlinger.

Oppgave

Tettere progresjonsoppfølging av doktorgradsstipendiater.

Frist for gjennomføring:

Phd. utvalget utarbeider et opplegg for tettere oppfølging i hht gjeldende reglement innen 1.7.2011.

Delmål

Antall publiseringspoeng skal økes.

Oppgave

Sikre forskerne forutsigbar basisfinansiering og vurdere bruk av økonomiske stimuleringsmidler.

Delmål

Bidrags- og oppdragsforskningen skal videreutvikles over hele spekteret av relevante fagfelter innenfor NHMs kjernekompetanseområde.

Oppgave

Virksomheten knyttet til Laboratorium for Ferskvannøkologi og Innlandsfiske (LFI) og Fly/fugl-kontoret videreføres og integreres tettere i den øvrige forskningsvirksomheten.

Frist for gjennomføring:

Integrering av LFI og Fly/fugl fra 1.1.2011

Oppgave

Den vitenskapelige staben skal stimuleres til større aktivitet for å innhente bidrags- og oppdragsprosjekter.

Frist for gjennomføring:

Økt volum på eksterne prosjekter 31.12.2011

Oppgave

Miljøer som over lang tid viser vilje og evne til å skaffe ekstern finansiering gjennom bidrags- og oppdragsforskningsmidler, styrkes med nye faste stillinger som forutsettes finansiert eksternt.

Frist for gjennomføring:

Fortløpende aktivitet. Arbeide for å få ansatt en forsker i ny stilling knyttet til IMN finansiert av eksterne midler innen 31.12.2011

Botanisk hage

Mål

Botanisk hage skal fortsatt tilby unike opplevelser i Norges hovedstad. Hagen skal være en levende genbank med samlinger til nytte for forskning og utdanning i plantesystematikk, nasjonalt og internasjonalt bevaringsarbeid og formidling av forskningsbasert kunnskap om det rike, men sårbare plantelivet i Norge og verden for øvrig. Botanisk hages plantesamlinger skal være av høy kvalitet botanisk og gartnerfaglig, og skal være lett tilgjengelige for publikum. Samlingene skal brukes i utadrettet sammenheng til å belyse aktuelle naturfaglige tema. Med etableringen av nytt utstillingsveksthus skal Botanisk hage fremstå som et attraktivt og interessant besøksmål hele året gjennom, og bidra til at NHM blir en av de viktigste attraksjonene i Oslo.

Delmål

Nytt utstillingsveksthus, som skal vekke forståelse og interesse for naturmangfold hos et bredt publikum, åpnes i 2014. Dette skal være en attraksjon i jubileumsåret. Veksthuset skal også være en arena for presentasjon av forskning ved NHM og UiO.

Oppgave

Plan for utstillingene:

- Plan for fysisk utforming av utstillinger. **Frist for gjennomføring:** 31.12.11,
 - Utvikle et formidlingskonsept. **Frist for gjennomføring:** 2014
- Milepæler:** Anbudsdokument ferdig pr. 01.06.11, forprosjekt ferdig 01.06.12

Oppgave

Anskaffelse, kontraktsdyrking og oppformering av plantemateriale planlegges i 2010-2011 og gjennomføres før åpningen i 2014.:

- Plan for anskaffelse av store planter (artsliste med oversikt over hvor/hvordan materialet skaffes). **Frist for gjennomføring:** 01.06.11
- Anskaffelse planter og oppstart av dyrking i forsøksveksthusene, **oppstart:** 31.12.11, **Frist:** 2014

Oppgave

Planlegging av omkringliggende areal samt forbindelsen til eksisterende hageanlegg skal skje parallelt med prosjekteringen av selve veksthuset, og Botanisk hage skal delta i dette arbeidet.

- Utarbeide plan i samarbeid med LARK (Grindaker). **Frist for gjennomføring:** 31.12.11

Delmål

De gamle, fredete veksthusene, Palmehuset og Victoriarhuset, skal benyttes til planteutstillinger også etter at det nye utstillingsveksthuset står ferdig.

Oppgave

Plan for endret bruk av veksthusene utarbeides innen 2014.:

- Ferdigstille rehabilitering av Evolusjonsrommet, Palmehuset. **Frist:** 31.12.11

Delmål

NHM skal ta aktivt del i *ex situ* bevaring av truede og sårbare karplanter i Norge gjennom etablering og drift av frøbank samt etablering av populasjoner av utvalgte arter fra Østlands-området, for bevaring og reetablering i naturen.

Oppgave

Det utarbeides en plan for drift og bemanning av frøbank innen 2011:

- Innen 31.12.13 omfatter frøbanken 60% av norske rødlistede karplanter bevart. **Milepæler:** 50% pr. 31.12.11 og 55% 31.12.12 55%,
- Bevaringsarbeidet videreføres i samarbeid med øvrige botaniske hager i Norge og andre aktuelle fagmiljø.
- Fasiliteter for testing av av spiredyktighet av frø under kontrollerte betingelser er operativt 01.06.11

Delmål

Samlingene i Botanisk hage skal være oppdaterte med hensyn til dokumentasjon og kuratering, og det skal utarbeides planer for videreutvikling og revitalisering av eksisterende samlinger.

Oppgave

Samtlige avdelinger i Botanisk hage evalueres med hensyn til behov for revitalisering, og det settes opp en prioritert liste/tidsplan:

- Dufthagen rehabiliteres i planperioden-. **Frist** 01.06.11
- Opparbeide bekkeløpet (fra Andedammen og sørover), **frist:** 01.06.11
- Ferdigstille utvidelsen av Osloryggen – **Frist:** 31.12.11

Delmål

Botanisk hages formidlingspotensiale skal utnyttes ytterligere til en bred presentasjon av evolusjon, naturmangfoldet, naturfaglige samfunnsutfordringer og truede arter i et integrert hele med "Tøyen natur- og kulturpark". Det skal legges vekt på å formidle relevante aspekter av forskning som utføres ved NHM. Botanisk hage skal også demonstrere vegetasjon og geologi fra Østlandsområdet.

Oppgave

Kjøre inn modeller (bl.a kjempeinsekt, rhynia og cooksonia) og hyllesystemer til Evolusjonsrommet. **Frist:** 1.okt 2011

Oppgave

Det skal utvikles tekniske løsninger for å forbedre kommunikasjonen til publikum om severdighetene i hagen.

Oppgave

I samarbeid med Botanisk hages Venner skal det i 2011 produseres en guidebok om Botanisk hage.

Oppgave

Til Botanisk hages 200-års jubileum i 2014 skal det produseres en jubileumsbok.

Oppgave

Det utarbeides plan for en geopark, integrert i Botanisk hage.

Frist: 2013

Oppgave

Skisse for aktivitetsområde for barn mellom Geologisk museum og det nye veksthuset utarbeides.

Frist 01.02.2011.

Formidling

Mål

NHM vil bidra aktivt til at samlings- og forskningsbasert kunnskap gjøres tilgjengelig og blir til nytte for samfunnet. Museet skal styrke sin posisjon som formidlingskanal for egen forskning og for de andre naturvitenskapelige disipliner ved UiO. NHM skal være en viktig møteplass for debatt om aktuelle naturvitenskapelige tema og en aktiv deltaker i samfunnsdebatten. NHMs utstillinger og nettsted skal stimulere interessen for realfag i alminnelighet og biologisk og geologisk kunnskap i særdeleshet. NHM har et ansvar for å øke kunnskapen om evolusjon og naturmangfold, og hvilke utfordringer vi står overfor for å bevare dette mangfoldet.

Delmål

Museet har ansvar for folkeopplysning, og et særlig ansvar overfor skolen og for å bidra til å realisere målene i den generelle læreplanen. Med tanke på rekrutteringen til realfagene er det viktig å få publikum til å føle at natur- og miljøspørsmål er noe som angår dem og deres liv. Dagens gamle utstillinger bidrar ikke til dette i tilstrekkelig grad.

De gamle utstillingene skal derfor skiftes ut med helt nye basisutstillinger. De skal gi en sammenhengende presentasjon av naturmangfoldet uavhengig av inndelinger i fagområder. Første del skal åpnes til universitetsjubileet i 2011 og vil gjennom presentasjon med noen ulike naturtyper som basis vise variasjon over relativt kort tid (fra siste istid til i dag), samt illustrere evolusjonære prosesser som ligger bak denne variasjonen. Hele utstillingen skal være ferdig innen 2014. Da skal naturmangfold knyttet til flere naturtyper være på plass, samt utstillinger som gjennom presentasjon av evolusjon og store geologiske prosesser viser variasjon over lang tid. Utstillingene skal kombinere den museumsarven NHM forvalter med forskningsbaserte metoder i museumspedagogikk og moderne IT-løsninger. NHM vil øke samarbeidet med nasjonale forskningsmiljøer som spesialiserer seg på museologi og læring imuseer, for å utvikle og evaluere innovative formidlingsprogrammer for forskjellige publikumstyper. Målet er å etablere robuste evalueringsmetoder på NHMs formidlingspraksis.

Utstillingene skal utformes slik at de kan oppdateres delvis og fortløpende.

Oppgave

Styrke bemanning i geologi og botanikk i Seksjon for utadrettet virksomhet. **Frist:** 1. april 2011

Oppgave

Utlyse stilling som prosjektleder for nye basisutstillinger (fast stilling). **Frist:** 1. februar 2011

Oppgave

Utlyse idékonkurranse for utformingen av naturtypeutstillingene for å få med de beste på utstillingsdesign. **Frist:** november 2011

Oppgave

Invitere eksperter fra inn- og utland og foreta studiereiser for å få best mulig kunnskap om utstillingsformidling.

Frist: november 2011

Oppgave

Utarbeide prosjekter som kan spisse NHMs kompetanse på formidling.

Oppgave

NHMs nettsted som en inngangsportale til kunnskap om NHMs samlinger, forskning og tilbud skal videreutvikles og markedsføres bedre.

Delmål

Produsere vandretstillinger.

Oppgave

Produsere en utstilling bygget på Ida fossilet til UiOs 200-års jubileum. Utstillingen vil senere bli tilbudt som vandretstilling. **Frist:** Utstillingen åpner 9. juni 2011.

Delmål

Det nye samlingsbygget "Brøggersenteret" skal integrere samlinger, utstillinger og forskning, hvor de besøkende kan se alle deler av virksomheten (slik som ved Darwinsenteret ved NHM i London).

Oppgave

Lage et helhetlig formidlingsprogram som kommuniserer betydningen av samlingene og den samlingsbaserte forskningen i museets totale virksomhet.

Delmål

NHM og Tøyen-området skal framstå som et attraktivt besøks- og turistmål - "Tøyen natur og kulturpark" - blant annet med utgangspunkt i Oslo kommunes tidligere plan om kulturpark Tøyen.

Oppgave

NHM skal inngå samarbeid med Oslo kommune for å gjøre "Tøyen natur- og kulturpark" mulig.

Oppgave

NHM vil arbeide for å kunne overta lokalene til Munch-museet hvis disse frigjøres. Huset kan romme Naturfagsenteret samt utstillingsareal for NHM, f. eks. til temporære utstillinger (dette forutsetter selvfølgelig Naturfagsenterets tilslutning til ideen).

Delmål

NHM skal gi kurstilbud innen UiOs etter- og videreutdanning innen biologi og geologi.

Oppgave

Holde kontakt med Skolelaboratoriet i Biologi og Naturfagsenteret for å samarbeide om kurstilbud.

Utdanning

Mål

NHM skal gjennom sin utdanningsvirksomhet bidra til at UiO utdanner kandidater med generell biologisk og geologisk fagkompetanse på høyt europeisk nivå, med godt grunnlag for videre faglig utvikling. NHM skal delta i undervisningen på bachelor- og masternivå innenfor sine kjerneområder, og med den styrke som samlingene og feltbasert aktivitet gir. NHM erkjenner et særlig ansvar for å utdanne kandidater med solid kunnskap om det norske naturmangfoldet (arter, bergarter og mineraler, og naturtyper), i tråd med samfunnets økende etterspørsel etter slik kunnskap.

Delmål

Styrke naturfagsutdanningen, hvor NHM skal ha tydeligere ansvar for undervisningen innenfor naturmangfoldområdet, deriblant biosystematikk, systematisk geologi og naturtypekunnskap.

Oppgave

Kurstilbudet på alle nivåer skal utvikles i nær dialog med instituttene på Blindern. Hovedvekten skal legges på norsk naturmangfold (artskunnskap, systematikk, evolusjon, naturtyper og geologi).

Oppgave

Sørge for at NHM får overført fra MNF nødvendige ressurser til undervisningstiltak.

Oppgave

Nasjonale doktorgradskurs skal utformes i samarbeid med andre institusjoner, eventuelt ved bruk av professor II-stillinger.

Oppgave

NHM skal utvikle undervisningstilbud, både rettet mot studenter på alle nivåer og etter- og videreutdanning (EVU), med hovedvekt på norsk naturmangfold (artskunnskap og biologisk systematikk, og mangfoldet av bergarter, mineraler og naturtyper).

Internasjonalisering

Mål

Forskningen skjer i en stadig mer internasjonal og krevende kontekst. NHM skal gjennom sin forskning, samlingsaktivitet og formidling bidra til å gjøre UiO til et universitet av høy internasjonal standard.

Delmål

Samlings- og forskningsvirksomheten ved NHM skal ha et internasjonalt nivå. Forskningsprosjekter skal om mulig skje i et samarbeid med attraktive internasjonale partnere.

Oppgave

NHM skal arbeide gjennom CETAF (Consortium of European Taxonomic Facilities), EBGC (European Botanical Garden Consortium) og andre fora for å bli deltaker i flere EU-prosjekter.

Oppgave

NHM skal søke om flere EU-prosjekter innen sine kjerneområder.

Oppgave

Rekruttering til vitenskapelige stillinger skal skje gjennom internasjonal utlysning.

Oppgave

Attraktive internasjonale samarbeidspartnere skal delta i et fremtidig SFF.

Oppgave

NHM støtter NUFU-samarbeidet (Nasjonalt program for utvikling, forskning og utdanning) og vil søke aktuelle prosjekter i sør.

Frist: Fortløpende aktivitet ihht søknadsfrister

Organisasjon og ledelse

Mål

NHMs organisasjon, ledelse og forvaltning skal gi maksimal støtte til museets kjerneaktiviteter.

NHM skal være en arbeidsplass som ivaretar alle ledd i organisasjonen, og hvor hvert enkelt ledd er like verdifullt. Kompetanse, kreativitet, entusiasme og trivsel skal prege organisasjonen. Personalpolitikken skal ivareta den enkelte medarbeiders kompetanse og utviklingsmuligheter innenfor rammen av museets overordnede mål. NHMs strategiske mål og faglige prioriteringer skal gjenspeiles i rekrutteringsprosessen. Likestillings- og mangfoldsperspektiv i rekruttering skal ivaretas. NHM vil også arbeide aktivt for kompetanseutvikling med bevisste karriereløp for eksisterende personell i alle ledd.

Delmål

NHMs virksomhet skal ha helhetlig styring med klare og kommuniserte prioriteringer.

Oppgave

Lederopplæring skal gjennomføres høsten 2011. **Frist** 01.12.11

Oppgave

Klarere prioritering av arbeidsoppgavene i alle seksjoner.

Oppgave

Gjennomføre av medarbeidersamtaler med alle tilsatte. **Frist** 31.12.11. (årlig)

Oppgave

Utvikle en fleksibel organisasjon hvor faste ansatte også arbeider på midertidige prosjekter og at vi prøver bevisst å skaffe eksterfinansiering til sektorer hvor vi har kapasitet. **Frist** 31.12.13.

Oppgave

Det bør være to allmøter årlig og minimum et seksjonsmøte pr. måned med unntak fra sommermånedene. **Frist** 31.12.11.

Oppgave

Utvalg for likestilling vil være operativt i 2011. En av oppgavene bli å utarbeide handlingsplan for likestilling. **Frist** 31.12.11 .

Økonomi

Mål

NHM skal ha en sunn økonomi basert på budsjetter i balanse. Samtidig må det økonomiske fundament være tilstrekkelig til å løse samfunnsoppgavene på en forsvarlig måte.

Delmål

NHM må styrke sin økonomi for å kunne realisere målene i planperioden.

Oppgave

Implementering av nytt budsjett- og regnskapssystem . **Frist** 31.12.11

Oppgave

Et verktøy for balansert målstyring bør utvikles eller kjøpes. **Frist** 13.12.12.

Oppgave

Øke fleksibiliteten i overføring av budsjett fra en aktivitet til en annen innen hver seksjon.

Frist 31.12.12

