

Årsplan 2016-2018 – Naturhistorisk museum

INNLEDNING

NHM er Norges Naturhistoriske museum og forvalter et omfattende prøvemateriale. Ved museet finnes rundt to tredjedeler av de ca. 10 millioner naturhistoriske prøver som til sammen finnes ved universitetsmuseene i Norge. Disse samlingene er en grunnleggende del av både vår natur- og kulturarv, og de utgjør en nasjonal og internasjonal databank for fortidens og nåtidens bio- og geodiversitet. Hvert objekt bærer med seg en mengde informasjon for nåværende og senere bruk. Mulighetene for å analysere gammelt DNA-materiale for å studere evolusjonsprosesser har på få år gitt samlingene en ny og uvurderlig verdi.

Universitetsstyret fattet i juni 2015 et etterlengtet vedtak om å bevilge penger til å gjennomføre rehabiliteringen av W. C. Brøggers hus og det vil på sikt gi museet et sårt tiltrengt løft for å kunne utøve vårt nasjonale ansvar på en forsvarlig måte.

Hovedoppgavene for NHM i de nærmeste årene er:

- rehabilitering av W. C. Brøggers hus
- prosjekteringen av et nytt veksthus
- lage nye moderne utstillinger
- sikre samlingene i nye magasiner på Økern
- digitalisere og registrere samlingene
- heve kvaliteten på forskningen
- nytt klimasenter på Tøyen finansiert av Jens Ulltveit-Moe

Museets årsplan har et treårig perspektiv og bygger på UiOs årsplan og Universitetsstyret overordnede prioriteringer. Vi er nå godt over midtveis i strategiperioden 2020, og museets interne strategiplan 2020 vil bli gjennomgått og revidert i løpet av 2016.

Utdanning

Overordnede UiO- tiltak som skal gjennomføres på fakultetsnivå:

UiO-Tiltak 1:

Fakultetene skal iverksette tiltak som styrker studentenes integrering i fagmiljøet. Det skal gis god oppfølging underveis i studiene.

Forventede resultater ved utgangen av 2016:

- *Fakultetene har iverksatt tiltak for å styrke førsteårsstudentenes integrering i fagmiljøet, herunder styrket introduksjonsopplegg og mottak*
- *Fakultetene har planer for hvordan oppfølging skal gis underveis i studiene*
- *Bedre studentgjennomføring*

UiO-Tiltak 2:

Fakultetene skal styrke studentenes læringsutbytte og utdanningenes arbeidslivsrelevans, gjennom mer bruk av nyskapende og studentaktive lærings- og vurderingsformer. UiOs felles utdanningsvisjon skal gjenkjennes i alle studieprogram.

Forventede resultater ved utgangen av 2016:

- *Fakultetene har utarbeidet planer for nyskapende og studentaktive lærings- og vurderingsformer som er tilpasset programmenes forventede læringsutbytte*
- *Fakultetene har vurdert behovet for justeringer av sine utdanningsprogram for å innfri UiOs overordnede visjon for utdanning*

Aktivitet:

NHM har ikke noe eget ansvar på bachelor - og masternivå, men bidrar med lærerkrefter til undervisningen på institutt for biovitenskap og Institutt for geofag. NHM er aktivt med i prosessen omkring utvikling av nye studieprogram og andre nye studietilbud. NHM er med i prosessen for utvikling av en ny masters retning i biomangfold og biosystematikk.

Forskning

Tiltak som skal gjennomføres på fakultetsnivå:

UiO-Tiltak 3:

Fakultetene skal ha en betydelig økning i finansiering fra EU-systemet.

Forventede resultater ved utgangen av 2016:

- *Fakultetene har økt antall tematiske søknader sammenlignet med gjennomsnittet av antall søknader for 7. rammeprogram*
- *Fakultetene har økt antall ERC-tildelinger sammenlignet med gjennomsnittet for tildelinger i 7. rammeprogram*

Aktivitet:

NHM vil arbeide aktivt for å utarbeide søknader av høy kvalitet til de tematiske satsingene i Horizont 2020, nettverksprosjekter og ERC-prosjekter. Det vil bli satset spesielt på å finne gode partnere. Administrative støttefunksjoner gjennom MatNat+ vil bli benyttet i arbeidet.

Forventede resultater 2016:

En søknad innsendt i 2015 forventes finansiert.

Forventede resultater 2018:

En MSCA-ITN-ETN, en ERC-tildeling og minst to tematiske søknader forventes innvilget.

Milepæler for gjennomføring:

Minst to ERC-søknader sendes inn (en Advanced grant og en Consolidating grant). Minst en søknad om MSCA-ITN-ETN som partner og en søknad på tematisk satsing sendes inn i 2016. Minst en MSCA-ITN-ETN som koordinator og en større søknad sendes inn i 2017.

Ansvar:

Leder, SFS-seksjonen

Frist for gjennomføring:

2018

UiO-Tiltak 4:

Rekrutteringsprosessene ved UiO skal forbedres.

Forventede resultater ved utgangen av 2016:

- *Fakultetene har redusert tiden det tar å rekruttere vitenskapelige ansatte*

Aktivitet:

Fortsette prosessen med å effektivisere tidsbruk i tilsetting av faste vitenskapelige stillinger ved NHM. Dette vil skje gjennom tett oppfølging og prioritering av arbeidet i museets personalavdeling, samt gjennom å veilede og følge opp komiteleder i både sorteringskomiteer og bedømmelseskomiteer. Tilrettelegge for økt bruk av sirkulasjonsbehandling i styret ved både kunngjøring og oppnevning av bedømmelseskomite.

Forventede resultater 2016:

Forbedret administrativ oppfølging av tilsettingsprosessene.

Forventede resultater 2018:

I 4 av 5 tilsettingsprosesser er tidsbruk mindre enn 6 måneder fra kunngjøringsfrist.

Milepæler for gjennomføring:

Effektivisering av tilsettingsprosessen gjennom endring av Museumsreglementet, dvs åpne for å tillate tilsettingsutvalg under Styret.

Ansvar:

HR-sjef

Frist for gjennomføring:

2018

Samfunnskontakt, formidling og innovasjon

Tiltak som skal gjennomføres på fakultetsnivå:

UiO-Tiltak 5:

Fakultetene skal utarbeide konkrete kommunikasjonstiltak basert på UiOs kommunikasjonsstrategi i egne årsplaner.

Forventede resultater i 2016:

- UiOs forskning og utdanning er bedre kjent i samfunnet

Aktivitet:

Starte arbeidet med å utforme en ny formidlings-/kommunikasjonsstrategi med mål om å formidle forskning til det brede lag av befolkningen men også spesielle interessegrupper. I tillegg skal museet opprettholde et høyt nivå på formidling gjennom utstillingsaktiviteter, skolesamarbeid, publikumsarrangementer og annen forskningsformidling, bl.a. til Forskning.no.

Forventede resultater 2016:

Utkast til ny formidlings-/kommunikasjonsstrategi er på plass ultimo 2016. Kommunikasjonskompetansen er styrket.

Forventede resultater 2018:

Kommunikasjonsstrategi for nye utstillinger i Brøggers hus foreligger. Økt synlighet og deltakelse i sosiale medier.

Milepæler for gjennomføring:

Tilsetting av ny kommunikasjonsleder foretas våren 2016.

Ansvar:

Kommunikasjonsleder, Seksjon for utadrettet virksomhet

Frist for gjennomføring:

2018

UiO-Tiltak 6:

UiOs toppforskningsmiljøer og de tverrfaglige satsingene skal synliggjøres for å øke oppslutning rundt våre viktigste strategiske satsninger.

Forventede resultater i 2016:

- UiO toppforskningsmiljøer og de tverrfaglige satsingene er bedre kjent hos prioriterte målgrupper i samfunnet

Aktivitet:

NHM har betydelig forskningsaktivitet i Arktis og vil bidra til å styrke og synliggjøre UiOs nordområdesatsing.

Forventede resultater 2016:

NHM vil publisere nye forskningsresultater fra pågående prosjekter i Arktis innen biologi (insekter, marine pattedyr, planter og sopp) og paleontologi (marine øgler og virvelløse dyr). Det satses på 4-5 avlagte MSc'er i 2016 innen paleontologi basert på vår

Svalbardforskning. Mineralogi håper på bevilginger til både en PhD og en Post Doc til å jobbe i Arktis fra 2016

Forventede resultater 2018:

NHM vil i tillegg til egne prosjekter delta med delprosjekter knyttet til UIOs nordområdesatsing

Milepæler for gjennomføring:

Synliggjøre forskningen gjennom fagseminar (våren 2016) i regi av UIOs nordområdesatsing. Aktiv promotering av vår nordområdeforskning gjennom UIOs nettsider for nordområdene og NHMs egne nettsider. Bidra til utvikling av tverrfaglig nordområdeprogram ved UiO 2016.

Ansvar:

Leder, SFS-seksjonen, forskergruppeledere

Frist for gjennomføring:

2018

NHMs egne tiltak

Forskning

Tiltak 1

Styrke forskningen innen naturmangfoldforskning med utgangspunkt i forskningsgruppene Sex and Evolution Research Group (SERG), Plant Evolution and DNA Metabarcoding (PET) og Integrative Systematics of Plants and Fungi (ISOP) samt enkeltforskere innen fagfeltet.

Aktivitet:

- Videreutvikle forskerskolen (ForBio) for å styrke forskerutdanningen innen biosystematikk og taksonomi.
- Styrke forskningen i genomikk som er basert på "gammelt" DNA og DNA fra eldre samlingsmateriale, inkludert videreutvikling og økt bruk av UIOs "gammelt" DNA laboratorier.
- Øke innsatsen for å skaffe eksternt finansierte forskningsprosjekter innen feltet
- Delta i en utvikling av en internasjonal standard for molekylær identifisering av arter (DNA barcoding) med særskilt ansvar for arktisk biomangfold.

Forventede resultater 2016:

Minst ett større nytt NFR-prosjekt forventes bevilget.

Forventede resultater 2018:

Et ERC-prosjekt forventes igangsatt. To større NFR-prosjekter forventes igangsatt.

Milepæler for gjennomføring:

Sende inn minst en NFR-søknad (mai 2016) og to ERC-søknader (sept 2016)
Gjennomføre 10-15 ForBio-kurs pr år.

Ansvar:

Leder, SFS-seksjonen, forskergruppeledere

Frist for gjennomføring:

2018

Tiltak 2

NHM arbeider for å bli et nasjonalt tyngdepunkt for kunnskap om og analyse av sted- og tidfestet naturmangfoldinformasjon.

Aktivitet:

Videreutvikle forskningen knyttet til identifisering og modellering av naturmangfoldmønstre og naturtyper gjennom forskningsgruppen Geo-Ecology group.

- Utnytte og strukturere data fra samlingsdatabaser og andre stedfestede miljødatasett for forskning og forvaltning, bl.a. gjennom tettere integrering med den norske GBIF-noden ved NHM.
- Videreutvikle naturbeskrivelsessystemet for naturtyper Natur i Norge (NiN) og kvalitetssikre naturtypekartlegging i Norge
- Fasilitere praktisk bruk av forskningsresultatene og økologisk forståelse til ulike samfunnsgrupper, bl.a. gjennom direkte samarbeid med miljøforvaltningen.
- Aktivt å arbeide for økt deltakelse i internasjonalt forskersamarbeid innenfor fagområder gruppa dekker, inkludert bygging av nettverksrelasjoner.
- Videreutvikle undervisningen i modelleringsmetoder og undervisningstilbud i naturmangfoldvariasjon og naturkartleggingsmetodikk.

Forventede resultater 2016:

- Minst 10 publikasjoner i internasjonale tidsskrifter i løpet av året
- Lansering av versjon 2.1 av NiN i løpet av året, som inkluderer ny landskapstypeinndeling av revidert inndeling av natursystemer
- Utvikling av ny dokumentasjon av NiN-systemet tilpasset brukerne (kartleggere og forvaltning).
- Gjennom tett dialog med Miljøforvaltningen bidra til naturkartlegging av høy kvalitet innenfor den nasjonale satsingen 'Kunnskapsløft for naturen'.
- Gjennom tett dialog med Landbruksmyndigheter, samferdselsmyndigheter og andre offentlige og private aktører bidra til at NiN blir tatt i bruk som et godt redskap for arealforvaltning i Norge.
- Utvikle og starte opp undervisning om norsk naturmangfold og metoder for å analysere denne, i samarbeid med de andre universitetene. Denne undervisningen skal, i tillegg til å tilbys egne studenter tilrettelegges for etter- og videreutdanning.

Forventede resultater 2018:

- Minst 15 publikasjoner i internasjonale tidsskrifter i løpet av året
- NHM er fortsatt vertskap for den norske GBIF-noden, og aktiviteten ved GBIF-noden har økt i forhold til dagens nivå
- NiN har blitt den nasjonale standarden for naturkartlegging, av terrestrisk, limnisk og marin natur, og prinsippene systemet bygger på er publisert internasjonalt.

Milepæler for gjennomføring:

Tilsetting av to nye vitenskapelige stillinger med finansiering fra Artsdatabanken (1. halvår 2016). Oppstart av undervisning om norsk naturmangfold sommeren 2016.

Ansvar:

Forskergruppeleder GEco

Tiltak 3

NHM skal bli en spydspiss i arktisk paleontologisk forskning. NHM skal videreutvikle det eneste miljø av en viss størrelse innen paleontologisk forskning i Norge. Gjennom vår forskning så ønsker vi først og fremst å besvare spørsmål rundt utviklingen av livet med utgangspunkt i Svalbards mesozoiske lagrekke, etableringen av nytt liv etter klodens største utslettelseshendelse på overgangen mellom tidsperiodene perm og trias, i tillegg til organismenes dokumenterte utvikling slik den er dokumentert i Oslofeltets paleozoiske avsetninger.

Aktivitet:

Årlige vitenskapelige ekspedisjoner og innsamlinger på Svalbard og i Oslo-feltet gjennomføres. Vitenskapelige resultater fra aktivitetene på Svalbard og i Oslofeltet sammenfattes i vitenskapelige publikasjoner og konferansebidrag.

Økt innsats for å styrke ekstern finansiering, bl.a. gjennom søknad til ERC og NFR Toppforsk.

Forventede resultater 2016:

Nytilsatt 1. amanuensis etablert som en del av forskergruppen i paleontologi. Styrket faglig samarbeid med CEES ved IBV.

Ny satsning på utforskningen av trias-lagrekken på Svalbard vil medføre gjennomføring av minst fem MSc-er i 2016, og resultatene her forventes publisert i vitenskapelige fora. Dette, sammen med slutføring av andre prosjekter på Svalbard, og i Oslofeltet, skal føre til minst 10 publikasjoner i internasjonale tidsskrifter i løpet av året.

Forventede resultater 2018:

Minst to nye prosjekter finansiert av NFR og eller EU er etablert.

Milepæler for gjennomføring:

Søknad til ERC- Consolidating grant (2016). Søknad til NFR-Toppforsk (mai 2016). Dokumentert økt samarbeid med eksterne partnere, basert på bruk av forskningsgruppens avanserte instrumenter. Ut fra en potensiell forskningsmessig positiv effekt av flyttingen til Økern vil vi se at den vitenskapelige produksjonen øker og at antall vitenskapelige publikasjoner øker.

Ansvar:

Forskergruppeleder paleontologi

Frist for gjennomføring:

Gjennomføringen av tiltaket vil være avhengig av ferdigstilling av Økern og funksjonell implementering instrumentparken.

Tiltak 4

Forskningen innen geologi med utgangspunkt i museets samlinger skal produsere forskning på internasjonalt nivå innenfor de strategiske forskningsemner.

Aktivitet:

Forskningsgruppen skal etablere en omforent forskningsplan og øke den eksterne finansiering av prosjekter. Hovedfokus vil være på å styrke forskningen innen systematisk og anvendt mineralogi. Gruppen skal være en aktiv deltaker i utviklingen av Norwegian Research School on Dynamics and Evolution of Earth and Planets, DEEP.

Forventede resultater 2016:

En oppdatert forskningsplan (strategi) for forskergruppen skal være utarbeidet. Et nytt pegmatittprosjekt, inkl. en PhD oppgave skal være igangsatt.

Forventede resultater 2018:

Minst et EU prosjekt skal være igangsatt. Minst to eksternt finansierte forskerprosjekter skal være etablert.

Milepæler for gjennomføring:

Deltakelse i minst en EU-søknad i 2016 og en i 2017 innen «raw materials». Oppdatert forskningsplan innen sommeren 2016.

Nytt PhD-prosjekt innen alkalisk mineralogi.

Hovedarrangør for «International Symposium on Granitic Pegmatites», juni 2017.

Ansvar:

Forskergruppeleder mineralogi

Frist for gjennomføring:

2018

Tiltak 5

Veiledningen og oppfølgingen av doktorgradsstipendiater skal sikre høy gjennomføringsgrad og god kvalitet på doktorgradsavhandlinger.

Aktivitet:

- Tettere progresjonsoppfølging av doktorgradsstipendiater.
- Sørge for at veiledningen holder god kvalitet for alle stipendiater.
- Redusere ansettelses-prosedyren for stipendiater, slik at de beste kandidater ikke får andre tilbud innen UiO/NHM kommer gjennom sine prosedyrer

Forventede resultater 2016:

Oppfølgingen gjennomført i henhold til plan. Stipendiatene melder tilbake om at de er fornøyd med veiledningen.

Forventede resultater 2018:

Oppfølgingen gjennomført i henhold til plan. Stipendiatene melder tilbake om at de er fornøyd med veiledningen. Unngår forsinkelser hos en del PhD stipendiater i gjennomføringen av dr.gradsperioden.

Milepæler for gjennomføring:

Phd. utvalget viderefører opplegget med 3. og 5. semester rapportering for hver enkelt stipendiat.

Ansvar:

Leder, SFS-seksjonen, PhD-utvalget, HR-avdelingen

Frist for gjennomføring:

2016

Tiltak 6

Øke kvaliteten og kvantiteten på forskningen gjennom økt publisering i anerkjente internasjonale tidsskrifter. Antall publiseringspoeng skal økes.

Aktivitet:

- Legge til rette for mer sammenhengende tid til forskning.
- Opprettholde interne bevilgninger til forskning.
- Motivere medarbeiderne til strategisk publisering i anerkjente tidsskrifter.
- Motivere medarbeiderne til å benytte anerkjente open-access tidsskrifter.
- Sikre teknisk støtte til forskere.

Forventede resultater 2016:

10 % økning i antall publikasjonspoeng.

Forventede resultater 2018:

20 % økning i antall publikasjonspoeng.

Milepæler for gjennomføring:

Fordeling av incentivmidler til forskergrupper basert oppnådde publikasjonspoeng.

Ansvar:

Leder, SFS-seksjonen, forskergruppeledere, SKF

Frist for gjennomføring:

2018

Tiltak 7

Bidrags- og oppdragsforskningen skal videreutvikles over hele spekteret av relevante fagfelter innenfor NHMs kjernekompetanseområde. Inntjeningen fra eksternt finansierte prosjekter skal styrkes.

Aktivitet:

- Den vitenskapelige staben skal stimuleres til større aktivitet for å innhente bidrags- og oppdragsprosjekter.
- Miljøer som over lang tid viser vilje og evne til å skaffe eksternt finansiering gjennom bidrags- og oppdragsforskningsmidler, styrkes med nye faste stillinger som forutsettes finansiert eksternt.
- Rutiner og ressurser til prosjektadministrasjon forbedres.

Forventede resultater 2016:

Ny prosjektøkonomi-modell skal være på plass. Nettobidraget til NHM på eksterne prosjekter skal være minst 10 millioner kr.

Forventede resultater 2018:

Prosjektporteføljen skal være betydelig styrket. Nettobidraget til NHM på eksterne prosjekter skal være minst 11,5 millioner kr.

Milepæler for gjennomføring:

Bedring av rutiner for prosjektadministrasjon. Retningslinjer for fordeling av eksternt inntjente midler etableres.

Ansvar:

Avd. dir Administrasjon, Leder, SKF-seksjonen

Frist for gjennomføring:

2017

Tiltak 8

Samlingene og den taksonomiske forskningen som knytter seg til samlingene skal holde høy kvalitet og ha et internasjonalt fokus. NHM skal delta aktivt i samarbeid innen Norden og Europa for å utvikle prosjekter med finansiering fra EU og for å styrke kvaliteten og den internasjonale relevansen av samlingene, for eksempel gjennom å skape felles standarder for samlingsforvaltningen og gjennom strekkoding (Barcoding) av typemateriale. NHM skal arbeide for å styrke finansieringen av taksonomisk forskning, i første rekke innen geografisk prioriterte områder som Arktis og de øvrige nordområdene, Sør- og Øst-Afrika og de tropiske delene av Latinamerika. Forskningen skal så langt som mulig foregå innenfor rammen av bilateralt samarbeid med institusjoner i berørte land.

Aktivitet:

- NHM skal arbeide gjennom CETAF (Consortium of European Taxonomic Facilities), EBGC (European Botanical Garden Consortium) og andre fora for å bli deltaker i flere EU-prosjekter.
- Det avsluttede EU-prosjektet INSPIRE innen innovative metoder for undervisning knyttet til tap av biodiversitet, skal danne grunnlag for videre EU-finansiert aktivitet innen undervisning og formidling.
- Styrke den internasjonale dimensjonen av den norske GBIF-noden (Global Biodiversity Information Facility) ved NHM ved deltakelse i arbeidet med mobilisering av biodiversitetsdata bl.a. gjennom kopling mellom GBIF og The Intergovernmental Platform on Biodiversity and Ecosystem Services (IPBES).
- NHM vil aktivt søke aktuelle prosjekter i sør, spesielt mot de geografiske områder der museet har forskningsinteresser. NHM skal aktivt søke samarbeide med ledende internasjonale forskningsmiljøer med tanke på finansiering fra internasjonale kilder.
- Etablering av et prosjekt for DNA-strekkodning av museets typemateriale.
- Museumssamarbeidet kan økes gjennom SYNTHESIS programmet.

Forventede resultater 2016:

Forskermobilitet - Økning av antall gjesteforskere. Økende mengde opphold/forskning utført av NHM'ere ved utenlandske institusjoner.

- Minst to NFR-finansierte prosjekt med innretning mot Arktis respektive Brasil. 10-15 publikasjoner innen taksonomi med relevans for fokusområdene, hvorav minst ett i nivå-2 tidsskrift.
- Rekruttering av 2-3 masterstudenter og minst en stipendiat.
- Gjennomført test av type-sekvensering fra ulike deler av museets samlinger.

Forventede resultater 2018:

- 30 publikasjoner innen taksonomi, hvorav minst to i nivå-2 tidsskrift.
- Rekruttering av totalt 5 masterstudenter og 2-3 stipendiater.
- Deltagelse i minst to EU-prosjekt og ett prosjekt finansiert gjennom Amazonasfondet (utviklingsbanken i Brasil).
- Rekruttering av to eksternt finansierte postdocs.
- Type-sekvensering gjennomført for en av organismegruppene (500-1000 typer).

Ansvar:

Leder, SFS-seksjonen, forskergruppeledere

Frist for gjennomføring:

2018

Samlingsforvaltning

Tiltak 1

Planlegging og gjennomføring av flytting fra Brøggers hus til nye lokaler på Økern for de geologiske samlingene, samt klargjøring av Brøggers hus for rehabilitering.

Aktivitet:

Etablering av nye lokaler på Økern

Oppfølging ifm byggemøter, bistå i innkjøpsprosesser og forberede innredning av lokalene i samarbeid med EA og øvrige involverte parter.

Forventede resultater 2016:

Underetasjen på Økern er klare for innflytting, prosjektet overlevert til driftsfase.

Forventede resultater 2018:

Lokalene er tatt i bruk av museet, og inneholder de geologiske og paleontologisk samlingene samt forskningsgruppene tilknyttet disse.

Milepæler for gjennomføring:

Innredningen og inventar ferdig 1. mars 2016.

Ansvar:

Liv Guro Kvernstuen, i samarbeid med EA.

Frist for gjennomføring:

1. mars 2016

Aktivitet:

Flytting av funksjoner, personell og samlinger til Økern

Planlegge, forberede og gjennomføre flytting til Økern. Selve flyttingen skjer først når Økern er ferdig. Tiltaket forutsetter prosjektbistand fra EA for en tilfredsstillende gjennomføring.

Forventede resultater 2016:

Forskere og teknikere knyttet til de geologiske og paleontologisk samlingene er etablert i nye lokaler på Økern.

Forventede resultater 2018:

Lokalene er tatt i bruk av museet, og inneholder de geologiske og paleontologisk samlingene samt forskningsgruppene tilknyttet disse.

Milepæler for gjennomføring:

Personell og funksjoner flyttet per 1. april 2016.
Samlinger og inventar flyttes innen 3. kvartal 2016.

Ansvar:

Jon Lønnve, i samarbeid med EA

Frist for gjennomføring:

3. kvartal 2016

Aktivitet:

Klargjøring av Brøggers hus for rehabilitering

Bistå Brøggerprosjektet i planlegging, forberedelse og gjennomføring i tømningen av Brøggers hus for de funksjoner og personer som ikke berøres av Økernflyttingen. Tiltaket forutsetter prosjektbistand fra EA for en tilfredsstillende gjennomføring.

Forventede resultater 2016:

Brøggers hus er tomt for personell og gjenstander.

Forventede resultater 2018:

Rehabiliteringen av Brøggers Hus på går.

Milepæler for gjennomføring:

Det er skrevet en detaljert fremdriftsplan i Brøgger prosjektet (se denne for videre informasjon).

Ansvar:

Jon Lønnve, i samarbeid med EA.

Frist for gjennomføring:

2016

Tiltak 2

Digitalisering og tilgjengeliggjøring samlingene.

Aktivitet:

Avfotografering av Karplante herbariet

Forventede resultater 2016:

1 million bilder av karplante objekter er lastet inn i MUSIT databasene.

Forventede resultater 2018:

Hele karplantesamlingen er digitalisert og tilgjengelig på nett.

Milepæler for gjennomføring:

Nordisk herbarium ferdig avfotografert og returnert til NHM.

Ansvar:

Bjørn Petter Løfall

Frist for gjennomføring:

31.12.2016

Aktivitet:

Massedigitalisering av Moseherbariet

Forventede resultater 2016:

Ca. 200 000 moser sendes til Heiloo, Nederland for avfotografering.

Forventede resultater 2018:

Mosene er fotografert og transkriberte og foreligger på weben via en samlingsportal

Milepæler for gjennomføring:

1 trailer med moser sendes til Heiloo innen 1. november 2016.

Ansvar:

Bjørn Petter Løfall

Frist for gjennomføring:

31.12.2016

Aktivitet:

Ferdigstille transkribering av etikettdata i karplanteherbariet

Forventede resultater 2016:

Generalherbariet ferdig transkribert.

Milepæler for gjennomføring:

2016: Ferdigstille transkribering av etikettdata på General karplantesamling, ca. 180 000 etiketter.

2017: Ferdigstille transkribering av etikettdata på Arktisk herbarium 10.000 etiketter.

2018: Ferdigstille transkribering av etikettdata på Nordisk karplantesamling, ca. 150 000 etiketter.

Ansvar:

Solveig Vatne Gustavsen

Frist for gjennomføring:

2018

Aktivitet:

Digitalisering av eggsmalingen

Det skal tas bilder av eggsmalingen for å lage en nasjonal eggdatabase.

Forventede resultater 2016:

Arbeidsmetoder er utprøvd, arbeidsflyt er etablert og gjennomføringen er godt i gang.

Forventede resultater 2018:

Eggsmalingen er ferdig digitalisert og presentert på nett.

Milepæler for gjennomføring:

Vår 2016 oppstart.

31.12.2016 Arbeidsflyt etablert og prosjektet er igangsatt.

Ansvar:

Bjørn Aksel Bjerke

Frist for gjennomføring:

2018

Aktivitet:

Samlinger på nett

Informasjon om NHMs samlinger skal oppdateres. NHMs nettsider må tilpasses presentasjon av digitaliserte samlinger. Samlingene skal synliggjøres gjennom GBIFs nettportaler.

Forventede resultater 2016:

Karplanteherbariet har fått nye oppdaterte sider.

Forventede resultater 2018:

Alle NHMs samlinger er tilgjengelige via nett.

Milepæler for gjennomføring:

01.01.2016 Oppstart karplantesidene
30.06.2016 Oppdatert informasjon om samlingene
31.12.2016 Typesamlingene på Web

Ansvar:

Eirik Rindal

Frist for gjennomføring:

31.12.2017

Aktivitet:

MUSIT-databaser

Migrere data til og ta i bruk MUSIT databasene er helt avgjørende for å få en god samlingsforvaltning. NHM skal være en pådriver i det nasjonale samarbeidet med å utvikle og ta i bruk felles databaseløsninger. MUSIT har utarbeidet en egen årsplan som NHM vil følge, se denne for detaljer.

Forventede resultater 2016:

- Lav samlingen er migrert og den nye lav applikasjonen tatt i bruk
- Evertebrat samlingene er migrert og den nye evertebrat applikasjonen tatt i bruk
- NHM har bidratt positivt til arbeidet med ny IT-arkitektur

Forventede resultater 2018:

Bruk av MUSIT applikasjonen er en sentral del av den daglige samlingsdriften ved NHM.

Milepæler for gjennomføring:

Se MUSITs handlingsplan for detaljer.

Ansvar:

Bjørn Petter Løfall

Frist for gjennomføring:

Løpende

Formidling

Tiltak 1

Lage nye utstillinger som skal kombinere den museumsarven NHM forvalter med forskningsbaserte metoder i museums- og utstillingspedagogikk og moderne digitale løsninger.

Aktivitet:

Delta som brukerrepresentant i detaljprosjektering av rehabiliteringsprosjektet Brøggers hus. Sammen med EA og arkitekter samkjøre utstillingskomponentene fra de 6 delutstillingene i Brøggers hus for å sikre helhet. Jobbe med å fremskaffe eksterne midler til finansiering av de nye basisutstillingene. Videreutvikling av forskningsbaserte metoder innen museums- og utstillingspedagogikk og didaktikk i utstillingene.

Forventede resultater 2016:

Samkjøringsrapport for utstillingene ferdig 1. kvartal 2016.
Det foreligger en ferdig plan for arbeidet med fundraising til nye utstillinger.
Økt kompetanse innen museums- og utstillingspedagogikk og didaktikk.

Forventede resultater 2018:

Detaljplan for nye utstillinger ferdig og begynt produksjonsarbeidet med de nye basisutstillingene. Ekstern finansiering delvis på plass. Økt kompetanse innen museums- og utstillingspedagogikk og didaktikk ved deltagelse på konferanser og det er utgitt vitenskapelige artikler om dette.

Milepæler for gjennomføring:

Samkjøringsrapport for de 6 utstillingene i Brøggers hus foreligger 1. kvartal 2016.
Valg av pedagogiske og didaktiske metoder til utstillingene i 2017

Ansvar:

Prosjektleder nye basisutstillinger og seksjonsleder UTAD.

Frist for gjennomføring:

2018

Tiltak 2

Lage gode temporære utstillinger.

Aktivitet:

Planlegge og lage utstilling om Biomimicry (naturetterligninger) i Tøyen hovedgård.
Planlegge og lage utstillinger om Norges geologiske historie og prosesser med bergarter mellom Colletts og Brøggers hus.
Planlegge og lage formidlingstilpasset utstilling i auditoriet i Colletts hus.
Planlegge og lage evolusjonsutstilling i Systematisk sal i Colletts hus.
Planlegge og lage utendørs utstilling om Korsmos ugressplansjer.

Forventede resultater 2016:

Utstilling om Biomimicry i THG er gjennomført. Det er planlagt og gjennomført 1. fase av utstilling om Norges geologiske historie og prosesser ute i Botanisk hage.
Laget formidlingstilpasset utstilling i auditoriet i Colletts hus.
Laget Evolusjonsutstilling i Systematisk sal.

Videreføre interaktivitetsprosjekt i Norske Sal.
Planlagt og laget utendørsutstilling om Korsmos ugressplanter.

Forventede resultater 2018:

Hatt årlige utstillinger i THG.
Ferdigstilt utstilling om Norges geologiske historie i Botanisk hage.

Milepæler for gjennomføring:

Planlagt og budsjettert utstilling om Norges Geologiske historie. Fått utstillingen finansiert. Fått tak i bergarter. Demontert Utstillingen «Natur på roterommet.

Ansvar:

Seksjonsleder UTAD

Frist for gjennomføring:

2018

Tiltak 3

Nytt utstillingsveksthus.

Aktivitet:

I samarbeid med prosjektorganisasjonen i Statsbygg bidra til detaljprosjektering for nytt utstillingsveksthus på Tøyen. Med nytt utstillingsveksthus skal Botanisk hage fremstå som et attraktivt og interessant besøksmål hele året gjennom, og bidra til at NHM blir en av de viktigste attraksjonene i Oslo.

Milepæler for gjennomføring:

Når detaljprosjekteringen er avsluttet.

Ansvar:

Prosjektleder Nytt utstillingsveksthus

Frist for gjennomføring:

2018

Tiltak 4

Nytt klimasenter.

Aktivitet:

I samarbeid med ekstern sponsor utvikle og drive frem prosjektet for et nytt klimasenter på Tøyen.

Ansvar:

Museumsledelsen

Frist for gjennomføring:

2018

Resultatindikatorer med ambisjoner

Resultatindikatorer med ambisjoner	Resultat						Ambisjoner
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2017
Publikasjonspoeng pr vit. årsverk	1,15	1,08	0,89	0,69	1,03	0,88	1,2
EU-tildeling - volum	386	-	1382	582	133	1903	2500
NFR-tildeling - volum	4740	5492	8514	14641	12243	10490	14000

Link til resultater og definisjoner: <https://styringskart.uio.no>

Grunnlagsdata for resultatindikatorene

Grunnlagsdata for resultatindikatorene	Resultat						Ambisjoner
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2017
Antall publikasjonspoeng	57,7	53,4	50,9	39,2	63,0	52,1	70,0
Antall vit.årsverk inkl. stipendiater	50	49	57	56	61	59	60

For grunnlagsdata for oppnådde resultater 2008-2013 og ytterligere presisering av definisjoner for den enkelte enhet henvises det til Styringskartet:

<https://styringskart.uio.no>.